

[2] Тюков А.А. Психологические аспекты учебного сотрудничества. // ИЯШ. –1988. – №3. – С. 27–30.

[3] Freeman D. Collaboration: Constructing Shared Understandings in a Second Language Classroom // Collaborative Language Learning and Teaching. – Cambridge University Press, 1992.

Ю.Р. Гуро-Фролова
ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

ПОСЕЩЕНИЕ ЗАНЯТИЙ КАК ФОРМА ОПТИМИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Ключевые слова: посещение занятий, повышение квалификации преподавателей, правила посещения занятий, требования к занятию, типовая карта посещения занятия, анализ посещенного занятия.

Автор рассматривает проблему повышения качества образовательных услуг. Взаимное посещение занятий выступает в качестве одной из форм оптимизации профессиональной педагогической деятельности, повышения квалификации преподавателей. Автором приводятся правила посещения занятий. Представлена типовая карта анализа урока.

Проблема повышения качества образовательных услуг актуализировалась в условиях обновления стратегии современного отечественного образования, причем в этих динамичных условиях успешная деятельность образовательного учреждения, в том числе и высшего образования, требует непрерывного совершенствования.

Одним из ключевых факторов обеспечения качества образовательного процесса является эффективная профессиональная деятельность профессорско-преподавательского состава.

Взаимное посещение занятий выступает в качестве одной из форм оптимизации профессиональной педагогической деятельности, повышения квалификации преподавателей, предполагающей изучение и обмен прогрессивным опытом работы педагогов для его обобщения и внедрения эффективных, в том числе авторских, приемов в собственную профессиональную практику.

Учебное занятие выступает в качестве основной формы организации учебно-воспитательного процесса, причем от его качества зависит степень подготовки будущих специалистов, поэтому современному занятию следует соответствовать следующим ключевым требованиям:

1) Чёткость определения учебных задач с дифференциацией главной и второстепенных целей (освоение нового материала, повторение ранее пройденного, выработка умений и навыков, контроль успеваемости обучающихся и прочее).

2) Единство образовательных и воспитательных задач.

3) Оптимальное содержание и отбор учебного материала в соответствии с задачами и целями, уровнем подготовки группы, технической оснащённостью образовательного процесса и т.п.

4) Отбор наиболее рациональных методов и приёмов обучения, обеспечение познавательной активности студентов, индивидуально-дифференцированный подход к учебно-воспитательному процессу.

5) Формирование и развитие у студентов автономии в познавательной деятельности, учебных и практических навыков и умений, развитие творческих и исследовательских способностей.

6) Налаживание междисциплинарных связей с учётом комплекса знаний прочих профессионально значимых для обучающихся дисциплин.

7) Теоретико-практическое единение.

В качестве целей посещения занятия могут выступать цели, отражающие ключевые направления профессиональной деятельности педагога, ключевые, решаемые в ходе проведения занятия, учебно-воспитательные задачи, в том числе изучение методов и приемов работы преподавателя; методики изложения нового материала; методики осуществления принципа наглядности обучения; методики опроса; формирование и развитие мотивации у студентов, приёмов умственной деятельности; методики проведения контроля успеваемости студентов и т.п.

Более детально наблюдение и анализ занятия должны охватить:

а) организационную сторону (своевременное начало занятия, готовность к уроку оборудования, учебных пособий и т.п.);

б) содержание урока (научность объяснений преподавателя, привлечение дополнительного материала, творческий подход к подаче учебного материала, использование наглядности, презентаций и т.п.);

в) воспитательную сторону занятия (использование содержания материала в воспитательных целях, развитие автономии у студентов, взаимопомощи; исполнение обучающимися правил поведения и т.п.);

г) методическую сторону (методы опроса, приемы активизации группы во время опроса; времена, отведенное на опрос, углубление знания во время опроса; методы и приемы работы педагога во время объяснения; использование наглядных и технических средства обучения; способы закрепления знаний; техника проверки домашних заданий; ведение студентами рабочих тетрадей, записей, проверка тетрадей, выработка умений составлять презентации и т.п.);

д) поведенческие особенности преподавателя на занятии (культура, речь, такт, одежда, манеры, привычки, взаимоотношения с обучающимися и т.п.).

Таким образом, наблюдение за занятием имеет всесторонний, комплексный характер, предполагающий охват всех компонентов учебной работы, однако наблюдение выступает в качестве первого этапа контроля. Второй этап – это разбор занятия, всесторонний анализ, выработка рекомендаций по совершенствованию профессиональной деятельности преподавателя.

Следует отметить, что наблюдателю не следует искать на каждом занятии использование всех без исключения средств и методов работы, поскольку реализация данного требования схематизирует учебный процесс, лишая его индивидуальной, творческой направленности.

Остановимся на актуальной проблеме правил посещения и анализа занятий, следование которым непосредственно связано с поддержанием благоприятного психологического климата в процессе занятия, элиминацией скованности и закрытости, как преподавателя, так и студентов, уходом от потенциальных конфликтных ситуаций, нарушений педагогической этики и субъективных оценок работы преподавателей.

Данные правила являются результатом проведенного нами анализа существующих методических рекомендаций, положений о посещении занятий, разработанных работниками образовательных учреждений и введенных в действие в целях оптимизации и повышения качества образовательной деятельности.

К должностным лицам и работникам, обладающим правом посещения занятий без согласия (разрешения) преподавателя, относятся представители руководства, заведующие отделениями (кафедрами), работники методических служб, председатели цикловых предметных комиссий.

Все прочие работники и педагоги могут посетить занятия по предварительному согласованию с педагогом. Лица, не имеющие отношения к учебно-воспитательному процессу, в том числе обучающиеся других групп, к посещению занятий не допускаются. По уважительным причинам, связанным с болезнью преподавателя или отсут-

ствием на занятии большого числа обучающихся, к примеру, из-за эпидемии, преподаватель имеет право просить перенести посещение занятия должностными лицами на другое время.

О посещении занятия педагогически тактично сообщить преподавателю заранее, особенно в случае, если изучается его опыт или поставлена цель проверить методический потенциал.

При посещении занятий посещающий должен руководствоваться следующими правилами:

1) Посещающему следует заблаговременно (не менее чем за 1 день) поставить в известность преподавателя о своем намерении посетить его занятие.

2) Входить и выходить из учебного помещения вместе с преподавателем (появление посещающего в аудитории после начала занятия является грубым нарушением педагогического такта).

3) Посещающий урок работник следует выключить свой мобильный телефон, а также соблюдать тишину и порядок.

4) В процессе занятия не привлекать к своей персоне внимание студентов. Во время урока посещающий не должен беседовать с обучающимися, задавать им вопросы и т.д. (рекомендуется садиться за последнюю парту или стол, причем это одновременно дает возможность наблюдать за работой всей группы студентов, определить, насколько четки и ясны изображения на доске, как прослушивается голос преподавателя и т.д.).

5) Во время объяснения преподавателя нельзя заниматься просмотром тетрадей студентов или учебников.

6) Недопустимо вмешиваться в работу преподавателя, исправлять его ошибки во время занятия. В последнем случае лучше всего написать преподавателю записку с указанием допущенной ошибки, дав тем самым ему возможность исправить её в ходе занятия.

7) Посещающий занятие вправе ознакомиться с учебно-планирующей документацией, методическими рекомендациями и дидактическими средствами обучения, использованными на данном занятии.

8) Высказывать свое мнение о положительных и отрицательных сторонах посещения занятия следует при анализе после завершения урока.

9) Посещающий занятие не имеет право выражать свое отношение к преподавателю и обучающимся (и к уроку) выражением лица, мимикой, жестами и т.п.

10) При проведении письменных контрольных (самостоятельных) работ по предварительному соглашению с педагогом, посещающий урок работник может наблюдать за ходом выполнения заданий обучающимися, прохаживаясь по аудитории.

11) Только в исключительных случаях должностное лицо может прервать урок (эвакуировать обучающихся, если возникла угроза их жизни и здоровью).

12) Фотосъемки, аудио и видеозаписи на занятии разрешается делать только с согласия преподавателя.

Целесообразно пользоваться типовыми картами посещения занятия в целях последующего комплексного анализа. В качестве примера мы предлагаем один из вариантов типовой карты.

Карта посещения практического занятия

Дата посещения _____ Преподаватель _____
 Дисциплина _____ Факультет _____ Группа (подгруппа) _____
 Количество студентов в группе по списку _____
 На занятии присутствовали (кол-во студентов): _____
 Ф.И.О. и должность (-и) посещающего (-их) занятие _____

Общая информация о занятии

1.1. Причина посещения занятия

- плановое посещение;
 внеплановое посещение (причина внепланового посещения) _____

1.2. Цель посещения урока

- знакомство с преподавателем;
 комплексное наблюдение за работой преподавателя;
 наблюдение за работой преподавателя в связи с определенной проблемой или решением определенной задачи (проблема или задача указывается) _____;
 наблюдение за работой группы, отдельных студентов;
 диагностика затруднений преподавателя;
 диагностика затруднений группы;
 контроль (указывается форма контроля) _____;
 подготовка к аттестации;
 аттестация;
 психолого-педагогическое наблюдение;
 другое (указывается цель посещения) _____

1.3. Общая характеристика урока

- 1.3.1. Цель урока _____
 1.3.2. Задачи урока _____
 1.3.3. Оборудование и наглядные пособия, использованные на занятии _____
 1.3.4. Контроль и оценивание умений, знаний и навыков учащихся _____
 1.3.5. Работа с тетрадями _____

2. Краткий конспект занятия с комментариями, замечаниями, рекомендациями

<i>Этап занятия, его краткое содержание</i>	<i>Деятельность студентов</i>	<i>Деятельность преподавателя</i>	<i>Комментарии, замечания, рекомендации</i>

3. Анализ урока

3.1. Степень реализации цели занятия

- цель реализована;
 цель реализована не полностью;
 цель не реализована.

3.2. Степень выполнения задач

- задачи выполнены полностью; выполнены не все задачи;
 все задачи выполнены частично; задачи не выполнены.

Замечания, рекомендации _____

3.3. Характер отбора содержания материала занятия

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> научность, значимость теоретическая; | <input type="checkbox"/> доступность; |
| <input type="checkbox"/> значимость практическая; | <input type="checkbox"/> наглядность; |
| <input type="checkbox"/> логичность; | <input type="checkbox"/> дифференцированность; |
| <input type="checkbox"/> соответствие возрастным и интеллектуальным возможностям студентов; | <input type="checkbox"/> привлекательность; |
| | <input type="checkbox"/> другое (указать, что). |

3.4. Характеристика форм работы

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> соответствие цели, задачам и содержанию; | <input type="checkbox"/> чередимость; |
| <input type="checkbox"/> разнообразие; | <input type="checkbox"/> другое (указать, что). |
| <input type="checkbox"/> сменяемость; | |

3.5. Логичность композиции занятия

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> композиция логична; | <input type="checkbox"/> композиционная логика отсутствует. |
| <input type="checkbox"/> в композиции имеются нарушения логики; | |

Замечания, рекомендации _____

3.6. Развивающая характеристика занятия, развитие устной речи студентов _____

3.7. Психологическая характеристика занятия (психологический климат занятия)

<i>Параметры оценки</i>	+	+/-	-	?
Разнообразие приемов психологического воздействия и стимулирования активности студентов				
Творческая деятельность				
Формирование и поддержание мотивации учебной деятельности				
Педагогический такт преподавателя				
Психологический климат в группе				
Рабочая активность преподавателя на занятии				
Рабочая активность студентов на занятии				
Учет индивидуальных особенностей (возрастных, психофизических и т.п.) отдельных студентов и группы в целом				
Другое				

3.9. Анализ домашнего задания

<i>По объему</i>	<i>По содержанию</i>	<i>По форме</i>	<i>Примечания, замечания</i>
<input type="checkbox"/> соответствует нормам <input type="checkbox"/> перегруженное <input type="checkbox"/> недостаточное <input type="checkbox"/> только на ближайшее занятие <input type="checkbox"/> несколько занятий вперед <input type="checkbox"/> на всю тему (блок, раздел)	<input type="checkbox"/> только репродуктивное <input type="checkbox"/> только продуктивное <input type="checkbox"/> репродуктивное + продуктивное <input type="checkbox"/> связано только с пройденным материалом <input type="checkbox"/> перспективное <input type="checkbox"/> связывает пройденный материал с материалом следующих уроков <input type="checkbox"/> не связано с материалом ближайших уроков	<input type="checkbox"/> только устное <input type="checkbox"/> только письменное <input type="checkbox"/> устное + письменное <input type="checkbox"/> одинаковое для всех студентов <input type="checkbox"/> дифференцированное по сложности <input type="checkbox"/> дифференцированное (предоставлен выбор самим студентам) <input type="checkbox"/> с индивидуальными и групповыми заданиями	

4. Оценка урока

4.1. Оценка урока преподавателем (самооценка) _____

4.2. Замечания и предложения

<i>Замечания</i>	<i>Предложения, рекомендации, пути решения проблем</i>

Согласно многочисленным рекомендациям о правилах посещения занятий, также как и множественным положениям, регламентирующим данную процедуру в образовательных учреждениях, посещаемый преподаватель обладает следующими правами и обязанностями:

- 1) Не препятствовать без объективных на то причин намерениям коллег посещать его занятия.
- 2) Преподавателю следует предоставлять посещающему место в учебной аудитории для наблюдения и анализа хода занятия.
- 3) Представлять по просьбе посещающего учебно-планирующую документацию,

методические рекомендации и дидактические средства обучения, используемые на данном занятии.

Анализ посещенного занятия корректно проводить в день его проведения, детально разбирая достоинства и недостатки, оценивая его с позиции дидактических принципов, обращая внимание на реализацию поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность использования наглядных и дидактических материалов, на недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, предоставляя рекомендации по оптимизации системы профессиональной деятельности преподавателя. Делать выводы о работе преподавателя по одному занятию (хорошему или плохому) невозможно, поэтому более полное представление о его профессиональном мастерстве даёт посещение 3–4 занятий.

Таким образом, наблюдение, анализ и оценка эффективности занятия выступают в качестве ключевых компонент контроля деятельности преподавателя в целях ее оптимизации и повышения производительности учебно-воспитательного процесса. Однако следует учитывать то, что контроль – не самоцель, а средство, позволяющее своевременно идентифицировать успех и неудачу преподавателя, отметить положительные моменты его профессиональной деятельности, принять необходимые меры к ликвидации недостатков в образовательном процессе, способствовать обмену продуктивным опытом.

Список литературы:

- [1] Зотов Ю.Б. Организация современного урока /Под ред. П.И. Пидкасистого, М., 1984.
- [2] Ильина Т.А. Педагогика. Курс лекций. М., 1984.
- [3] Кириллова Г.Д. Теория и практика урока в условиях развивающего обучения. М., 1980.
- [4] Конаржевский Ю.А. Анализ урока. М., 2000.
- [5] Культура современного урока / Под ред. Н.Е. Щурковой. – М., 1997.
- [6] Махмудов М.И. Современный урок 2-е изд. – М., 1985.
- [7] Методические рекомендации для анализа урока. Доступ: pitteh.narod.ru/uch/an_urok.doc
- [8] Омищук В.А. Урок в современной школе. – М., 1985.
- [9] Организация и порядок осуществления внутреннего контроля качества проведения уроков, занятий и мероприятий (методические рекомендации для руководителей и педагогов) Пермь: ГБОУ СПО «Пермский агропромышленный техникум», 2012. – 27 с.
- [10] Селевко Г.К. Тестовый аспектный анализ урока. – М., 1996.
- [11] Справочник администрации школы по организации учебного процесса / Сост. Е.М. Муравьев, А.Е. Богоявленская. – М., 1999.
- [12] Стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве. – Йошкар-Ола: Аккредитация в образовании., 2008. – 58 с.
- [13] Черных Е.И. Методические рекомендации для проведения анализа современного урока. Доступ: <http://festival.1september.ru/articles/525674/>

Ю.Р. Гуро-Фролова
ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

КОМПЛЕКСНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ТЕХНОЛОГИЯ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ БУДУЩИХ СПЕЦИАЛИСТОВ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА

Ключевые слова: комплексная образовательная технология, иностранный язык, лингвистический вуз, модульное обучение, проектные технологии, «смешанное обучение», активные методы, ролевая игра, продуктивность образовательного процесса.